



COMUNE DI PORTO TOLLE

Ufficio del Sindaco

DECRETO n. 26 del 23-10-2018

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO FUNZIONARIO TECNICO RESPONSABILE 3° SETTORE A TEMPO DETERMINATO E PIENO (ART. 110, COMMA 1° D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.).

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 13/03/2018, con la quale, da ultima, è stata approvata la vigente dotazione organica dell'Ente;

Richiamata, inoltre, la delibera di Giunta Comunale n. 158 del 29/08/2018, resa immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto alla modifica della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 - piano occupazionale anno 2018;

Dato atto che nella citata deliberazione di Giunta Comunale n. 158/2018 è stata prevista la temporanea copertura del posto vacante di Funzionario Coordinatore Responsabile del Settore 3° "Lavori pubblici, gestione patrimonio e demanio comunale e aree demaniali in concessione, ecologia, ambiente, espropri, appalti, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata e pubblica, demanio, (strumenti urbanistici), SUAP", Categoria D, con un contratto a tempo determinato e pieno di durata non superiore al mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL e s.m.i., come previsto nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli atti della procedura:

- Determinazione del Responsabile Servizio Personale n. 536 dell'11/09/2018 di avvio della selezione pubblica ed approvazione del bando/avviso;
- Bando/avviso della selezione pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito del Comune dal 12/09/2018 alle ore 12,00 del 26/09/2018 (termine perentorio di presentazione delle domande);
- Determinazione del Responsabile Servizio Personale n. 596 del 15/10/2018 di nomina della commissione di valutazione dei partecipanti alla selezione;

Visto, da ultimo, il verbale di verifica dei requisiti di ammissibilità alla procedura di selezione in data 15/10/2018, nel quale la commissione, esperite le relative verifiche sull'unica domanda pervenuta, conclude segnalando che "l'ing. Andrea Portieri è in possesso di tutti i requisiti e dell'esperienza professionale attinente all'incarico, rimandando al sottoscritto

Sindaco di procedere alla convocazione per il colloquio di approfondimento e agli ulteriori accertamenti di competenza”;

Dato atto che, a sensi del bando/avviso di selezione è previsto che il Sindaco, esaminati gli atti della procedura, convoca i candidati segnalati dalla commissione per un colloquio di approfondimento. Il colloquio, condotto dal Sindaco con l’assistenza del Segretario Generale, è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della figura professionale ricercata ed, in particolare, per verificare le competenze specialistiche in funzione del tipo di ruolo da ricoprire, valutare le esperienze professionali maturate, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche reali della vita lavorativa;

Visto, dunque, l’esito del colloquio avvenuto in data 22 c.m. alle ore 12,00 presso la sede municipale, alla presenza del Segretario Generale - Responsabile del Servizio Personale dr. Ernesto Boniolo, durante il quale il sottoscritto Sindaco ha accertato che il candidato ing. Andrea Portieri è in possesso delle competenze, conoscenze ed attitudini professionali oltretutto delle specifiche esperienze professionali maturate presso pubbliche amministrazioni e, in particolare, nei Comuni, ritenute maggiormente aderenti alle esigenze dell’Amministrazione comunale;

Considerata, peraltro, l’evidenza delle competenze, conoscenze ed attitudini professionali dell’ing. Andra Portieri, posto che lo stesso ha svolto le medesime funzioni attinenti al ruolo da ricoprire nel Comune di Porto Tolle dal 01/08/2016 a tutt’oggi in forza del decreto Sindacale n. 16 del 20/07/2016;

Visto l’art. 110 del TUEL approvato con D.lgs. 267/2000 e s.m.i. che disciplina il conferimento di incarichi a contratto per la copertura di posti di responsabili dei servizi ed uffici, stabilendone durata, criteri e modalità, nonché il compenso, con rinvio a quanto previsto nel Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi dell’Ente;

Ritenuto, pertanto, di conferire all’ing. Andrea Portieri l’incarico di Responsabile del Settore 3° “Lavori pubblici, gestione patrimonio e demanio comunale e aree demaniali in concessione, ecologia, ambiente, espropri, appalti, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata e pubblica, demanio, (strumenti urbanistici), SUAP”, per la durata non superiore al mandato del sottoscritto Sindaco, attribuendogli il conseguente trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, per la Cat. D, oltre all’indennità “*ad personam*” nella misura che sarà fissata dalla Giunta Comunale, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto;

Ritenuta, dunque, la propria competenza ai sensi della normativa surrichiamata e considerato che il presente incarico di Responsabile di Settore e di Posizione Organizzativa ha natura strettamente fiduciaria e viene conferito “*intuitu personae*”;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

Visti:

- L’art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- L’art. 72 dello Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;
- Il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 12/02/2018 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
- Il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 21/05/2018;

DECRETA

1. Di conferire all’ing. Andrea Portieri nato ad Adria il 10/04/1957 residente ad Adria in Via Pietro Pegolini n. 21, C.F. PRTNDR57D10A059X, l’incarico di Coordinatore Responsabile del Settore 3° “Lavori pubblici, gestione patrimonio e demanio comunale e aree demaniali in concessione, ecologia, ambiente, espropri, appalti, manutenzioni, urbanistica, edilizia privata e pubblica, demanio, (strumenti urbanistici), SUAP”, a tempo determinato e pieno per il periodo 01/11/2018 - 30/06/2023, corrispondente al mandato elettivo del sottoscritto Sindaco e, comunque, non oltre il mandato stesso;
2. Di corrispondere al medesimo il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 21/05/2018, per la Cat. D, oltre all’indennità “*ad personam*” che la Giunta Comunale, con proprio provvedimento motivato, riterrà di attribuirgli in considerazione della temporaneità del rapporto e della specifica qualificazione professionale e culturale e delle specifiche competenze professionali;
3. l’ing. Andrea Portieri, in relazione al presente incarico, è espressamente abilitato a rappresentare il Comune nei rapporti esterni;
4. Di mandare al Responsabile del Servizio Personale ogni ulteriore adempimento/provedimento per dare esecuzione al presente decreto, in particolare:
 - Formulare alla Giunta Comunale la proposta di attribuzione al professionista incaricato di una specifica “*indennità ad personam*”;
 - Provvedere al conseguente impegno di spesa e alla stipula del relativo contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato e pieno, a sensi dell’art. 110, comma 1° del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
 - Di notificare il presente Decreto all’incaricato e disporre la pubblicazione all’albo pretorio on line e sul sito web comunale, ad ogni conseguente effetto.

IL SINDACO
PIZZOLI ROBERTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DECRETO DEL SINDACO n.26 del 23-10-2018

