



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ORIGINALE

Nr. **55**

Del **20-05-2020**

Allegati n. ___

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE AMBIENTALE

L'anno **duemilaventi** il giorno **venti** del mese di **maggio** alle ore **15:00**, nella sala preposta della sede municipale di Piazza Ciceruacchio n. 9, si è riunita la Giunta Comunale.

		PRESENTE	ASSENTE
PIZZOLI ROBERTO	Sindaco	P	
MANTOVANI SILVANA	Vicesindaco	P	
CREPALDI RAFFAELE	Assessore	P	
MARCHESINI DIEGO	Assessore	P	
BERTAGGIA TANIA	Assessore	A	
VENDEMMIATI FEDERICO	Assessore	P	

Assiste alla seduta il Dottor **Boniolo Ernesto** - SEGRETARIO GENERALE.

Il Signor **PIZZOLI ROBERTO**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta regolare l'adunanza odierna, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE AMBIENTALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 28.02.2008 è stato approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) allo scopo di definire le principali linee di azione finalizzate alla riduzione delle emissioni di CO2 all'anno 2020;
- con determinazione n. 746 del 29.12.2017 è stata approvata la procedura di affidamento del contratto è *“Assistenza allo sviluppo del sistema di gestione ambientale ISO 14001:2005/EMAS, monitoraggio del piano d'azione per l'energia sostenibile e sua revisione secondo il nuovo patto dei sindaci per il clima e l'energia: PAESC”*;
- l'Amministrazione comunale ha in atto l'attuazione di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015 e del Regolamento CE EMAS;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 12.12.2019, questa Amministrazione ha approvato la Politica Ambientale;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 dell'08.04.2020 questa Amministrazione ha approvato il Programma Ambientale;

VISTO che la Giunta Comunale svolge il ruolo di Alta Direzione delle prestazioni del sistema di gestione ambientale;

DECISO di approvare il Manuale di Gestione Ambientale (documento allegato) quale documento che descrive gli elementi del sistema di gestione ambientale applicato all'Amministrazione Comunale e dimostra la conformità del proprio SGA alla norma UNI EN ISO 14001:2015 e al Regolamento EMAS;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ATTESO che ai sensi dell'art. 49-comma 1 – D.Lgs. 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i previsti pareri favorevoli di regolarità;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi in forma palese

DELIBERA

- 1) di **dare atto** le premesse citate fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di **dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto trattasi di approvazione di un documento che descrive sia le modalità che i criteri con cui il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è realizzato, gestito e revisionato;

- 3) di **dare** infine **atto** che sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 4) di **dichiarare** con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dato per letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco

(PIZZOLI ROBERTO)

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dottor Boniolo Ernesto)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 19-05-20

Il Responsabile del
servizio
F.to Portieri Andrea

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Relazione di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

NON DOVUTO: in quanto, secondo attestazione del responsabile tecnico, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data 20-05-20

Il Responsabile del
servizio
F.to Battiston Alberto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta