



COMUNE DI PORTO TOLLE

Ufficio del Sindaco

DECRETO n. 12 del 23-05-2019

OGGETTO: ATTO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DI SETTORE/SERVIZIO E DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL, secondo il quale il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 4 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, secondo cui spettano all'Organo di Governo le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, mentre spetta ai dirigenti (identificando questi nel "Responsabili di Area/Settore/Servizio" la gestione finanziari, tecnica e amministrativa compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno essendo "Responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati";

Visto l'art. 89, comma 6 del citato d.lgs. n. 267/2000, secondo cui nell'ambito delle leggi e dei regolamenti comunali, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, sono assunte dai soggetti preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Visti gli artt. 107 e 169 dello stesso, concernenti rispettivamente "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e "Piano Esecutivo di Gestione";

Visti gli articoli 13 e seguenti del nuovo contratto collettivo comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, i quali stabiliscono che l'ente è tenuto ad approvare un sistema di graduazione delle posizioni in linea con le nuove disposizioni contrattuali, prevedendo che *gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dall'art. 14 comma 1 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;*

Preso atto che questa amministrazione ha provveduto ad approvare con Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 17/05/2019 un regolamento - stralcio recante la nuova metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché per la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi, che integra il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Preso, altresì, atto che è attualmente in corso la pesature delle posizioni organizzative da parte del Nucleo di Valutazione, sulla base della nuova metodologia approvata;

Richiamato l'art. 17 del citato CCNL21/05/2018 che stabilisce che i Comuni privi di dirigenza, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, i Responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Vista, in tal senso, la delibera di Giunta Comunale n. 253 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato la riorganizzazione della dotazione organica comunale, in termini di dotazione di personale in essere e di fabbisogno programmato per il triennio 2019/2021, oltreché il nuovo organigramma del personale dipendente a valere dal 01/01/2019;

Atteso che con tale provvedimento è stato ridefinito il nuovo assetto delle posizioni organizzative, poi conferite/prorogate a valere dal 01/01/2019 con decreto sindacale n. 1 del 09/01/2019, nel quale, peraltro, veniva fatta salva la possibilità di conguagliare le relative indennità di funzione nella misura conseguente all'effettiva attribuzione delle nuove competenze, a seguito della complessiva riorganizzazione intervenuta e, quindi, per l'anno 2019;

Ritenuto, pertanto, nelle more di dare corso all'applicazione della nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative ed al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza di cui al citato art. 13 del CCNL 21/05/2018, di confermare i Responsabili dei Settori/Servizi delle strutture apicali in essere secondo il vigente organigramma e secondo quanto disposto dal proprio precedente decreto n. 1 del 09/01/2019, che si intende qui integralmente richiamato e confermato nei suoi contenuti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà validità temporanea e provvisoria al solo fine di completare la procedura in corso ed assumere i necessari provvedimenti, comunque non oltre il 10/06/2019;

Visti:

- il CCNL del Comparto Funzioni Locali 21/05/2018;
- il T.U.E.L. approvato con d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Testo Unico sul pubblico impiego approvato con d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- lo Statuto Comunale;
- la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 17/05/2019;

DECRETA

1. di confermare, per le motivazioni di cui premessa che qui si intendono integralmente riportate, i Responsabili dei Settori/Servizi delle strutture apicali dell'Ente come da organigramma vigente e secondo quanto disposto col proprio precedente decreto n. 1 del 09/01/2019, che si intende qui richiamato e confermato nei suoi contenuti ad ogni conseguente effetto, come di seguito:

DECRETO DEL SINDACO n.12 del 23-05-2019

- Dr.ssa Chiara Stoppa cat. D profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo” l’incarico di Posizione Organizzativa di Coordinatore Responsabile del Settore I° “Segreteria – Affari Generali, Contratti, Servizi Cimiteriali (parte amministrativa – contrattuale) Servizi Informatici, Servizi Demografici, Statistica” e l’indennità di posizione di € 12.900,00 (fascia 1^) annui lordi per tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato;
 - Dr. Alberto Battiston, cat. D profilo professionale “Funzionario” incarico di P.O. Coordinatore Settore II° “Gestione economica finanziaria, controllo di gestione, tributi, commercio, demanio turistico ricreativo (parte amministrativa e contrattuale), turismo, attività produttive” e l’indennità di posizione di € 12.900,00/annui (fascia 1^) oltre alla retribuzione di risultato;
 - Dr.ssa Marzia Marangon, cat. D profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo” incarico di P.O. responsabile del Servizio “Tributi, Demanio Turistico-ricreativo, Turismo, Attività Produttive, Economato, “e l’indennità di posizione di € 8.500,00 (Fascia 2^) oltre alla retribuzione di risultato;
 - Dr.ssa Armida Panizzo, cat. D profilo professionale “Funzionario” incarico di P.O. Coordinatore Settore IV° “Servizi socio sanitari, servizi all’infanzia, sport, servizi diversi alla persona, servizi scolastici, cultura, biblioteca” e l’indennità di posizione di € 12.900,00/annui (Fascia 1^) oltre alla retribuzione di risultato;
 - Sig.ra Michela Trombin, cat D. profilo professionale “Istruttore Direttivo incarico di P.O. “Comandante del Corpo di Polizia Locale” e l’indennità di posizione di € 12.900,00/annui (Fascia 1^) oltre alla retribuzione di risultato;
2. I suddetti incarichi hanno validità immediata, temporanea e provvisoria, al solo fine di assicurare la continuità dell’azione amministrativa nelle more di completare la procedura in corso, in applicazione della nuova metodologia di graduazione delle posizioni organizzative ed assumere i relativi provvedimenti, comunque non oltre il 10/06/2019, fatto salvo l’eventuale conguaglio delle relative indennità nella misura conseguente all’attribuzione delle nuove competenze e funzioni per l’anno 2019 tenuto, quindi, conto della loro effettiva decorrenza;
3. Il presente decreto verrà:
- notificato, ad ogni conseguente effetto, ai Responsabili incaricati;
 - trasmesso al Servizio Personale - Risorse Umane;
 - pubblicato all’albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell’ente nella sezione “Amministrazione trasparente”.

IL SINDACO
PIZZOLI ROBERTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

