



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE COPIA CONFORME

Nr. **39**

Del **20-04-2022**

Allegati n. ____

O G G E T T O

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE
E TRASPARENZA (PTPCT) TRIENNIO 2022-2024.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **venti** del mese di **aprile** alle ore **17:00**, nella sala preposta della sede municipale di Piazza Ciceruacchio n. 9, si è riunita la Giunta Comunale.

		PRESENTE	ASSENTE
Pizzoli Roberto	Sindaco	P	
Mantovani Silvana	Vicesindaco	P	
CREPALDI RAFFAELE	Assessore	P	
MARCHESINI DIEGO	Assessore	P	
BERTAGGIA TANIA	Assessore	P	
VENDEMMIATI FEDERICO	Assessore	P	

Assiste alla seduta il Dottor **Boniolo Ernesto** - SEGRETARIO GENERALE.

Il Signor **Pizzoli Roberto**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta regolare l'adunanza odierna, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) TRIENNIO 2022-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*, in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2019, approvato dall'ANAC con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, il quale contiene numerose indicazioni che gli enti devono seguire nella predisposizione del PTPCT 2022/2024, in particolare quelle contenute nell'Allegato 1, recante *"Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi"*;

Visto il Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT), relativo al triennio 2021/2023, approvato con propria precedente delibera n. 33 del 24/3/2021;

Preso atto che in attuazione di quanto previsto dall'art. 41, comma 1, lettera f), del d.lgs. 97/2016, che ha modificato l'art. 1, comma 7, della legge 190/2012, il RPCT è stato individuato nel Segretario Comunale dr. Ernesto Boniolo con provvedimento del sindaco n.30 del 12/11/2018;

Preso, altresì, **atto** che:

- tra le varie competenze in capo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) è prevista anche quella di elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
- per gli enti locali, la norma precisa che *"il piano è approvato dalla Giunta"* (articolo 1, comma 8, della legge 190/2012, come sostituito dall'articolo 41, comma 1, lettera f) del decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97);
- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ha predisposto la proposta di "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024", completo dei relativi allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;
- in data 27/01/2022 è stata pubblicata il sul sito istituzionale dell'ente, la Relazione annuale del RPCT per l'anno 2021, prevista dall'art. 1, comma 14, della legge n. 190/2012, il cui termine era stato prorogato al 31 gennaio 2022, con il Comunicato del Presidente ANAC del 17/11/2021;
- in data 09/12/2021 è stato pubblicato sul sito dell'Ente l'avviso pubblico per la partecipazione alla redazione del PTPCT – triennio 2022/2024, scaduto il 31/12/2022 senza esito;

Visto il PNA 2019, approvato con deliberazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 ed, in particolare, la Parte II rubricata *"I piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza nelle P.A."*;

Visto l'articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, nel testo modificato e integrato dalla legge di conversione n. 113 del 6 agosto 2021;

Visto l'articolo 1, comma 12, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, con il quale è stata disposta la proroga del termine di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), previsto e disciplinato dal citato articolo 6, del d.l. 80/2021, dal 31 gennaio 2022 al 30 aprile 2022;

Preso atto che il Consiglio dell'Anac ha stabilito che il termine ultimo per la presentazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 da parte delle pubbliche amministrazioni è stato fissato al 30 aprile 2022;

Dato atto che questo Comune prevede una dotazione organica di personale a tempo indeterminato, presente nell'Ente al 31 dicembre 2021, pari a 39 unità;

Verificato che nella stesura del piano si è tenuto conto degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, così come approvati nel Documento Unico di Programmazione (DUP);

Ritenuto, dunque, per quanto sopra esposto, di approvare il PTPCT 2022/2024, nel testo predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Rilevato che il Piano è, per sua natura, uno strumento dinamico che può essere modificato nei prossimi mesi al fine di dare piena applicazione alle disposizioni contenute nelle deliberazioni e conseguenti linee guida emanate dall'ANAC, in particolare quelle relative al P.N.A. 2019 e alle linee guida che saranno ulteriormente emanate dall'Autorità stessa;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

Visti:

- il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la Legge 6/11/2012, n. 190 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- le determinazioni e deliberazioni ANAC surrichiamate;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Segretario Generale RPCT, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

Dato atto che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione il Segretario Generale - RPCT attesta l'insussistenza del conflitto di interessi, anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 241/1990;
2. di approvare il **Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza - PTPCT 2022/2024 del Comune di Porto Tolle**, nel testo **Allegato A)** e, con esso, i seguenti documenti:
 - **Allegato 1** = mappatura dei processi e catalogo dei rischi;
 - **Allegato 2** = analisi dei rischi;
 - **Allegato 3** = individuazione e programmazione delle misure
 - **Allegato 3.1** = individuazione delle principali misure per aree di rischio
 - **Allegato 4** = misure di trasparenza;
 - **Allegato 5** = Patto di integrità;
 - **Allegato** = Area rischio – Gestione rifiuti;
3. di dare disposizione al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza, ai Responsabili di settore e a tutti i dipendenti dell'Ente, ciascuno per quanto di rispettiva pertinenza e competenza, affinché svolgano gli adempimenti e adottino i provvedimenti necessari alla piena attuazione del citato Piano;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, del PTPCT e relativi allegati, oltreché all'Albo pretorio on line, sul sito internet dell'Ente alla sezione Amministrazione trasparente>Disposizioni generali>Piano triennale prevenzione della corruzione e trasparenza e Amministrazione trasparente>Altri contenuti > Prevenzione della corruzione, così come previsto dalla normativa vigente;
5. di trasmettere il PTPCT 2022/2024 ai Responsabili di Settore incaricati di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione dell'Ente, per i seguiti di competenza;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – patrimoniale del Comune;
7. di dare, infine, atto che la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente all'inserimento all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125 del TUEL approvato col D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267;

Dopo di che,

LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione unanime favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL.

Dato per letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco

F.to (Pizzoli Roberto)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to (Dottor Boniolo Ernesto)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-22

Il Responsabile del
servizio
F.to Boniolo Ernesto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Relazione di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

NON DOVUTO: in quanto, secondo attestazione del responsabile tecnico, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data 20-04-22

Il Responsabile del
servizio
F.to Battiston Alberto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA **GIUNTA COMUNALE** **COPIA**

Nr. 39

Del 20-04-2022

Allegati n. __

O G G E T T O

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE
E TRASPARENZA (PTPCT) TRIENNIO 2022-2024.**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA' N. 763

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO, visti gli atti d'ufficio ed il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

ATTESTA e CERTIFICA

a) che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 27-04-2022 al 12-05-2022 (art. 124 - 1° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

b) che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 07-05-2022 perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267) salvo indicazione di immediata esecutività indicata nel testo dell'atto (art. 134 - 4° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

IL DIPENDENTE INCARICATO

(originale firmato digitalmente)