



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

LIQUIDAZIONE SETTORE 1 - PERSONALE E RISORSE UMANE

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE LIQUIDAZIONI

N. **613** data **08-07-2021**

O G G E T T O

**FONDO PER LA PRODUTTIVITA' E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI
- ANNO 2020 - LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO.**

UFFICIO PROPONENTE

PERSONALE

- DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE ADOTTATA il **08-07-2021** n. **35**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 122 del 30/09/2020 con la quale è stato approvato il Piano degli obiettivi, con assegnazione ai vari servizi per l'anno 2020;
- la determinazione del Responsabile Servizio Personale n. 631 del 14/12/2020, con la quale è stato costituito il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 28.12.2020 avente ad oggetto "Autorizzazione al presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'accordo per la destinazione delle risorse decentrate annualità 2020 a seguito del raggiungimento della preintesa contrattuale congiunta", corredata dal parere espresso dal Revisore Unico dei Conti con verbale n. 19 del 21.12.2020;
- l'accordo per la ripartizione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2020, sottoscritto, in via definitiva, dalla delegazione di parte pubblica e sindacale in data 30.12.2020;
- la determinazione del suddetto Responsabile n. 719 del 31.12.2020 con cui si è assunto il relativo impegno di spesa;

VISTA la destinazione del fondo per l'anno 2020 e ritenuto di dar corso, con il presente atto, alla liquidazione al personale dipendente della quota di salario accessorio, oltre agli oneri previdenziali e IRAP, come di seguito riportato:

art. 68, comma 2, lett. a) CCNL 21.05.2018 – art. 4 CCI	Compensi correlati alla performance organizzativa	€. 145.738,60
art. 68, comma 2, lett. a) CCNL 21.05.2018 – art. 4 CCI	Compensi correlati alla performance individuale	€. 62.459,41
art. 69 CCNL 21.05.2018 art. 5 CCI	Differenziazione del premio individuale	€. 552,58
Art. 70-bis CCNL – art. 7 CCI 2019/2021 Art. 70 e 70-quinquies CCNL – art. 8 e 9 CCI 2019/2021	Indennità Particolari responsabilità -Specifiche responsabilità	€ 11.700,00

VISTE le schede di valutazione dei dipendenti, predisposte dai Responsabili sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 289 del 28 dicembre 2011, per la liquidazione delle risorse legate alla performance individuale/collettiva per l'anno 2020;

VISTI il verbale n. 1 dell'Organismo Individuale di Valutazione (OIV) in data 5 luglio, agli atti dell'Ufficio Personale, con le considerazioni ivi contenute relativamente alla valutazione del personale apicale, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 94 del 07.07.2020, resa immediatamente eseguibile;

RILEVATO che con il suddetto provvedimento la Giunta demandava al Responsabile Settore Personale la liquidazione dell'indennità di risultato unitamente alla corresponsione della produttività generale, econdo le regole e con le modalità contenute nel sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 28/12/2011 e nella CCI 2019/2021 – parte economica 2020, approvata con

deliberazione n. 177 del 28.12.2020 e sottoscritta dai componenti della delegazione trattante in data 30.12.2020;

PRESE IN CARICO le singole schede di valutazione, dalle quali si evince il grado di raggiungimento degli obiettivi ed il relativo punteggio conseguito;

VISTI la relazione istruttoria e i relativi prospetti allegati A, B, C D, contenenti i dati relativi ai dipendenti aventi diritto, in base alle valutazioni attribuite dai rispettivi Responsabili dei Settori/Servizi, sulla base dei risultati conseguiti, predisposti dal Servizio Personale e sottoscritti dal Responsabile del Servizio Personale e dal Segretario comunale, con cui si è condivisa l'istruttoria, al fine di garantire il rispetto della normativa in materia di prevenzione della corruzione;

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 31.03.2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione 2021 – 2023 ed il Bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023;
- il decreto sindacale n. 4 del 31.05.2021 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Responsabile dei Servizi "Tributi, Personale, demanio turistico ricreativo (parte amministrativa e contrattuale), turismo, economato", ai sensi dell'art. 50, comma 10 e 109, comma 2 del T.U.E.L. Servizio Personale;

Dato atto che sul presente provvedimento si esprime il parere di regolarità tecnica favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n° 267/2000;

Dato atto che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio attesta l'insussistenza del conflitto di interessi, anche solo potenziale, e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

TUTTO ciò premesso e considerato;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il d.lgs. n. 165 del 31 marzo 2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro;
- l'art. 184 del TUEL;

D E T E R M I N A

Per quanto descritto nelle premesse e che qui si intende riportato:

- 1) liquidare e pagare in favore del personale dipendente i compensi legati alla performance organizzativa ed individuale 2020 di cui all'art. 68, comma 2, lett. a e b) del CCNL 2016/2018, nonché delle indennità di cui agli artt. 7 – 8 – 9 della CCI 2019/2021 come indicati nella relazione istruttoria e prospetto A), C), D) che formano parte integrante e

sostanziale della presente determinazione, ancorché materialmente non allegati, che restano conservati in formato cartaceo agli atti del Servizio Personale, oltre agli oneri riflessi dovuti per legge;

- 2) di attestare che la differenziazione del premio individuale di cui all'Art. 69 del CCNL 2016/2018 è stata attribuita applicando il criterio di priorità previsto dall'art. 5 del CCI (anzianità di servizio);
- 3) dare atto che la spesa complessiva, pari a € **225.729,47** comprensiva degli oneri riflessi ed IRAP, trova giusta imputazione negli impegni re-imputati nei medesimi capitoli del bilancio di previsione 2021-2023, con esigibilità anno 2021, dotati di idonea disponibilità, come di seguito indicato:

MISSIONE /PROG	CAP	CODICE BILANCIO	IMPORTO	IMPEGNO
SETT. 1 - SEGRETERIA	212	01.02-1.01.01.01.004	€ 16.880,92	IMP. FIN. FPV 1206-2020
SETT. 1 - DEMOGRAFICI	1412	01.07-1.01.01.01.004	€ 13.122,86	IMP. FIN. FPV 1211-2020
SETT. 2 - RAGONERIA	612	01.03-1.01.01.01.004	€ 14.746,83	IMP. FIN. FPV 1207-2020
SERV. 2 - TRIBUTI	812	01.04-1.01.01.01.004	€ 6.299,89	IMP. FIN. FPV 1208-2020
SETT. 4 - SOCIO SAN.	4112	12.07-1.01.01.01.004	€ 11.253,94	IMP. FIN. FPV 1215-2020
SETT. 4 – ASILO NIDO	3812	12.01-1.01.01.01.004	€ 18.287,67	IMP. FIN. FPV 1214-2020
SETT. 5 - POL. LOCALE	1712	03.01-1.01.01.01.004	€ 30.829,45	IMP. FIN. FPV 1212-2020
SERVIZIO PERSONALE	11012	01.10-1.01.01.01.004	€ 7.843,12	IMP. FIN. FPV 1217-2020
SETTORE 3 – UFF. URBANISTICA	3312	08.01-1.01.01.01.004	€ 18.287,67	IMP. FIN. FPV 1213-2020
SETTORE 3 – BENI DEMANIALI	1012	01.05-1.01.01.01.004	€ 17.967,83	IMP. FIN. FPV 1209-2020
SETTORE 3 – UFF. TECNICO	1212	01.06-1.01.01.01.004	€ 12.191,78	IMP. FIN. FPV 1210-2020
SETT. 3 -CIMITERIALE	4412	12.09-1.01.01.01.004	€ 5.489,56	IMP. FIN. FPV 1216-2020
TOTALE			€ 173.201,52	

MISSIONE /PROG	CAP	CODICE BILANCIO	CONTRIBUTI	IMPEGNO
SETT. 1 - SEGRETERIA	201	01.02-1.01.02.01.001	€ 4.017,66	IMP. FIN. FPV 1218-2020
SETT. 1 - DEMOGRAFICI	1401	01.07-1.01.02.01.001	€ 3.123,24	IMP. FIN. FPV 1223-2020
SETT. 2 - RAGIONERIA	601	01.03-1.01.02.01.001	€ 3.509,74	IMP. FIN. FPV 1219-2020
SERV. 2 - TRIBUTI	801	01.04-1.01.02.01.001	€ 1.499,37	IMP. FIN. FPV 1220-2020
SETT. 4 - SOCIO SAN.	4101	12.07-1.01.02.01.001	€ 2.678,44	IMP. FIN. FPV 1227-2020
SETT. 4 – ASILO NIDO	3801	12.01-1.01.02.01.001	€ 4.352,46	IMP. FIN. FPV 1226-2020
SETT. 5 - POL. LOCALE	1701	03.01-1.01.02.01.001	€ 7.337,40	IMP. FIN. FPV 1224-2020
SERVIZIO PERSONALE	11001	01.10-1.01.02.01.001	€ 1.866,66	IMP. FIN. FPV 1229-2020
SETTORE 3 – UFF. URBANISTICA	3301	08.01-1.01.02.01.001	€ 4.352,46	IMP. FIN. FPV 1225-2020
SETTORE 3 – BENI DEMANIALI	1001	01.05-1.01.02.01.001	€ 4.276,34	IMP. FIN. FPV 1221-2020
SETTORE 3 – UFF. TECNICO	1201	01.06-1.01.02.01.001	€ 2.901,64	IMP. FIN. FPV 1222-2020
SETT. 3 -CIMITERIALE	4401	12.09-1.01.02.01.001	€ 1.306,52	IMP. FIN. FPV 1228-2020
TOTALE			€ 41.221,93	

MISSIONE /PROG	CAP	CODICE BILANCIO	IRAP	IMPEGNO
SETT. 1 - SEGRETERIA	216	01.02-1.02.01.01.001	€ 518,15	IMP. FIN. FPV 1230-2020
SETT. 1 - DEMOGRAFICI	1416	01.07-1.02.01.01.001	€ 1.115,44	IMP. FIN. FPV 1235-2020
SETT. 2 - RAGIONERIA	616	01.03-1.02.01.01.001	€ 775,19	IMP. FIN. FPV 1231-2020
SERV. 2 - TRIBUTI	816	01.04-1.02.01.01.001	€ 535,49	IMP. FIN. FPV 1232-2020
SETT. 4 - SOCIO SAN.	4116	12.07-1.02.01.01.001	€ 956,58	IMP. FIN. FPV 1238-2020
SETT. 4 – ASILO NIDO	3816	12.01-1.02.01.01.001		
SETT. 5 - POL. LOCALE	1716	03.01-1.02.01.01.001	€ 2.620,50	IMP. FIN. FPV 1236-2020
SERVIZIO PERSONALE	11016	01.10-1.02.01.01.001	€ 666,66	IMP. FIN. FPV 1239-2020
SETTORE 3 – UFF. URBANISTICA	3316	08.01-1.02.01.01.001	€ 1.554,45	IMP. FIN. FPV 1237-2020

SETTORE 3 – BENI DEMANIALI	1016	01.05-1.02.01.01.001	€ 1.527,26	IMP. FIN. FPV 1233-2020
SETTORE 3 – UFF. TECNICO	1216	01.06-1.02.01.01.001	€ 1.036,30	IMP. FIN. FPV 1234-2020
SETT. 3 -CIMITERIALE	4416	12.09-1.02.01.01.001		
TOTALE			€ 11.306,02	

4) Di dare atto che le economie saranno quantificate con successivo atto, contestualmente alla costituzione del fondo 2021;

5) attestare:

- l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

- ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1° del D.lgs. n° 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

5) DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del vigente T.U.E.L. - Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000, la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per effettuare, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.

IL RESPONSABILE

F.to MARANGON MARZIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. ____ **1181** ____

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO certifica che:

l'avanti estesa liquidazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, il 13-07-2021 ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (**art. 124 - 1° c. - D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267**).

IL DIPENDENTE INCARICATO
(originale firmato digitalmente)